

4603



ΕΦΗΜΕΡΙΣ ΤΗΣ ΚΥΒΕΡΝΗΣΕΩΣ

ΤΗΣ ΕΛΛΗΝΙΚΗΣ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑΣ

ΤΕΥΧΟΣ ΔΕΥΤΕΡΟ **Αρ. Φύλλου 338**

20 Μαρτίου 2002

ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΑ

ΑΠΟΦΑΣΕΙΣ

Ανάθεση με μίσθωση έργου σε θεραπευτές γιατρούς από τον ΟΑΕΕ-ΤΕΒΕ. 1
Καθορισμός αριθμού θέσεων των Νοσοκομείων της Περιφέρειας Κρήτης που πληρούνται από άτομα που προστατεύονται από το Ν. 2643/1998 και κατανομή των θέσεων αυτών. 2
Καθορισμός αριθμού θέσεων του Ταμείου Νομικών που πληρούνται από άτομα που προστατεύονται από το Ν. 2643/1998 και κατανομή των θέσεων αυτών.. 3
Καθορισμός αριθμού θέσεων του Δήμου Ιλίου που πληρούνται από άτομα που προστατεύονται από το Ν. 2643/1998 και κατανομή των θέσεων αυτών...... 4
Υποβολή Εντύπου Βεβαίωσης Στοιχείων Εργοδότη. .. 5

ΑΠΟΦΑΣΕΙΣ

Αριθ. Φ. 35/5518 (1)

Ανάθεση με μίσθωση έργου σε θεραπευτές γιατρούς από τον ΟΑΕΕ-ΤΕΒΕ.

ΟΙ ΥΠΟΥΡΓΟΙ ΕΣΩΤΕΡΙΚΩΝ, ΔΗΜΟΣΙΑΣ ΔΙΟΙΚΗΣΗΣ ΚΑΙ ΑΠΟΚΕΝΤΡΩΣΗΣ - ΕΡΓΑΣΙΑΣ ΚΑΙ ΚΟΙΝΩΝΙΚΩΝ ΑΣΦΑΛΙΣΕΩΝ

Έχοντας υπόψη:

α) Τις διατάξεις της παρ. 2 του αρθρ. 2 του Νόμου 656/77.

β) Τις διατάξεις της παρ. 1 του αρθρ. 11 του Νόμου 1027/80.

γ) Τις διατάξεις του αρθρ. 6 του Νόμου 2527/97 και του άρθρ. 10 του Ν. 2676/99.

δ) Τις διατάξεις της 35/1385/1.9.99 απόφασης του Υπουργού Εργασίας και Κοινωνικών Ασφαλίσεων «Έγκριση του Κανονισμού του κλάδου Υγείας του ΟΑΕΕ».

ε) Την ΔΙΠΠ/ΦΕΓΚΡ.7/347/15099/23.10.2001 απόφαση της Επιτροπής ταυ άρθρου 2 παρ. 1 της αριθμ. 55/98 ΠΥΣ.

στ) Την 2572/7.6.2001 γνωμοδότηση του Νομικού Συμβούλου του ΟΑΕΕ-ΤΕΒΕ.

ζ) Τις ανάγκες παροχής πρωτοβάθμιας ιατρικής φροντίδας στους ασφαλισμένους του Οργανισμού και στα μέλη οικογενείας αυτών.

η) Το γεγονός ότι από τις διατάξεις της απόφασης αυτής προκαλείται δαπάνη σε βάρος του προϋπολογισμού του ΟΑΕΕ ΤΕΒΕ που θα ανέλθει στο ποσόν των 10.700.000.000 δρχ. και θα περιληφθεί σχετική πίστωση στον προϋπολογισμό του ΟΑΕΕ-ΤΕΒΕ του έτους 2002 με στοιχεία ΚΑ.0671.

θ) Την απόφαση αριθμ. ΔΙΔΚ/Φ. 1/2/22875/31.10.2001 (ΦΕΚ 1480/Α΄/2001) του Πρωθυπουργού και του Υπ. Εσωτερικών, Δημόσιας Διοίκησης και Αποκέντρωσης «Ανάθεση αρμοδιοτήτων ΥΠΕΣΔΔΑ στους Υφυπουργούς ΕΣΔΔΑ», αποφασίζουμε:

Καθορίζουμε τον αριθμό των προσώπων που μπορεί ο Οργανισμός Ασφάλισης Ελευθέρων Επαγγελματιών (ΤΕΒΕ) να αναθέτει με μίσθωση, για ένα χρόνο σε 3.600 θεραπευτές ιατρούς, ειδικοτήτων (παθολόγου, ή γιατρού γενικής ιατρικής, παιδιάτρου, καρδιολόγου, οφθαλμιάτρου, γυναικολόγου, δερματολόγου, ορθοπεδικού, ΩΡΛ, νευρολόγου - ψυχιάτρου, πνευμονολόγου, ουρολόγου, ρευματολόγου, γαστρεντερολόγου, ενδοκρινολόγου και αλλεργιολόγου), πανελλαδικά, ανάλογα με την κατά τόπο δύναμη των ασφ/νων, το έργο της παροχής πρωτοβάθμιας ιατρικής περίθαλψης στους ασφαλισμένους του Οργανισμού και στα μέλη της οικογένειας αυτών.

Το συγκεκριμένο έργο θα εκτελείται στα ιδιωτικά ιατρεία τους, όπου δέχονται και την ιδιωτική τους πελατεία και δεν ανάγεται στον κύκλο των καθηκόντων των υπαλλήλων του ΟΑΕΕ-ΤΕΒΕ.

Η αμοιβή τους καθορίζεται σύμφωνα με τα οριζόμενα στην 2/59208/0022/11.8.2000 κοινή υπουργική απόφαση.

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Αθήνα, 20 Νοεμβρίου 2001

ΟΙ ΥΠΟΥΡΓΟΙ

ΥΦΥΠ. ΕΣΩΤΕΡΙΚΩΝ, ΔΗΜΟΣΙΑΣ ΔΙΟΙΚΗΣΗΣ ΚΑΙ ΑΠΟΚΕΝΤΡΩΣΗΣ	ΕΡΓΑΣΙΑΣ ΚΑΙ ΚΟΙΝΩΝΙΚΩΝ ΑΣΦΑΛΙΣΕΩΝ
Σ. ΜΠΕΝΟΣ	**ΔΗΜΗΤΡΗΣ ΡΕΠΠΑΣ**

Αριθ. 30238 (2)

Καθορισμός αριθμού θέσεων των Νοσοκομείων της Περιφέρειας Κρήτης που πληρούνται από άτομα που προστατεύονται από το Ν. 2643/1998 και κατανομή των θέσεων αυτών.

ΟΙ ΥΠΟΥΡΓΟΙ ΕΣΩΤΕΡΙΚΩΝ, ΔΗΜΟΣΙΑΣ ΔΙΟΙΚΗΣΗΣ ΚΑΙ ΑΠΟΚΕΝΤΡΩΣΗΣ - ΕΡΓΑΣΙΑΣ ΚΑΙ ΚΟΙΝΩΝΙΚΩΝ ΑΣΦΑΛΙΣΕΩΝ

Έχοντας υπόψη:

1. Τις διατάξεις των παραγράφων 1 και 2 του άρθρου 3 του Ν. 2643/1998 (ΦΕΚ 220/τ. Α΄/28.9.1998) όπως αντικαταστάθηκαν από τις διατάξεις της παρ. 3 του άρθρου 31 του Ν. 2956/2001 (ΦΕΚ 258/τ. Α΄/6.11.2001) και της παρ. 3 του άρθρου 48 του Ν. 2972/2001 (ΦΕΚ 291/τ. Α΄/27.12.2001).

2. Τις διατάξεις του άρθρου 18 του Ν. 2190/1994 (ΦΕΚ 28/τ.Α΄/3.3.1994).

3. Το με αριθ. πρωτ. 665/6.2.2002 έγγραφο της Περιφέρειας Κρήτης για την επικείμενη έκδοση προκήρυξης πλήρωσης δεκαέξι (16) συνολικώς θέσεων εργασίας διαφόρων κατηγοριών, κλάδων και ειδικοτήτων των Νοσοκομείων της Περιφέρειας Κρήτης.

4. Την με αριθ. ΔΙΔΚ/Φ1/2/22875/31.10.2001 (ΦΕΚ 1480/τ.Β΄) απόφαση του Πρωθυπουργού και του Υπουργού Εσωτερικών, Δημόσιας Διοίκησης και Αποκέντρωσης (ΕΣ.Δ.Δ.Α.) περί ανάθεσης αρμοδιοτήτων στους Υφυπουργούς ΕΣ.Δ.Δ.Α.

5. Το γεγονός ότι η απόφαση αυτή δεν προκαλεί δαπάνη σε βάρος του κρατικού προϋπολογισμού, αποφασίζουμε:

Α. Καθορίζουμε το συνολικό αριθμό των θέσεων εργασίας του Νομαρχιακού Γενικού Νοσοκομείου Χανίων «Ο ΑΓΙΟΣ ΓΕΩΡΓΙΟΣ» που πρόκειται να πληρωθούν από άτομα που προστατεύονται από τις διατάξεις του Ν. 2643/1998 σε μια (1).

Β. Η ανωτέρω θέση δίδεται στο Νομαρχιακό Γενικό Νοσοκομείο Χανίων «Ο ΑΓΙΟΣ ΓΕΩΡΓΙΟΣ» στην κατηγορία των Ατόμων με Ειδικές Ανάγκες (Α.Μ.Ε.Α.) του πρώτου εδαφίου της περίπτωσης β΄ της παραγράφου 1 του άρθρου 1 του Ν. 2643/1998 και θα καλυφθεί από άτομο της κατηγορίας ΤΕ Τεχνολογικής Εκπαίδευσης και του κλάδου/ειδικότητας ΤΕ Νοσηλευτών - Νοσηλευτριών.

Νομαρχία	Φορέας	Κλάδος/ Ειδικότητα	Κατηγορία Προστασίας	Θέσεις Ν. 2643/1998
ΧΑΝΙΩΝ	ΝΟΜΑΡΧΙΑΚΟ ΓΕΝΙΚΟ ΝΟΣΟΚΟΜΕΙΟ «Ο ΑΓΙΟΣ ΓΕΩΡΓΙΟΣ»	ΤΕ Νοσηλευτών Νοσηλευτριών	Α.Μ.Ε.Α.	1

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Αθήνα, 4 Μαρτίου 2002

ΟΙ ΥΠΟΥΡΓΟΙ

ΥΦΥΠ. ΕΣΩΤΕΡΙΚΩΝ, ΔΗΜΟΣΙΑΣ ΔΙΟΙΚΗΣΗΣ ΚΑΙ ΑΠΟΚΕΝΤΡΩΣΗΣ
Σ. ΜΠΕΝΟΣ

ΕΡΓΑΣΙΑΣ ΚΑΙ ΚΟΙΝΩΝΙΚΩΝ ΑΣΦΑΛΙΣΕΩΝ
ΔΗΜΗΤΡΗΣ ΡΕΠΠΑΣ

Αριθ. 30129 (3)

Καθορισμός αριθμού θέσεων του Ταμείου Νομικών που πληρούνται από άτομα που προστατεύονται από το Ν. 2643/1998 και κατανομή των θέσεων αυτών.

ΟΙ ΥΠΟΥΡΓΟΙ ΕΣΩΤΕΡΙΚΩΝ, ΔΗΜΟΣΙΑΣ ΔΙΟΙΚΗΣΗΣ ΚΑΙ ΑΠΟΚΕΝΤΡΩΣΗΣ - ΕΡΓΑΣΙΑΣ ΚΑΙ ΚΟΙΝΩΝΙΚΩΝ ΑΣΦΑΛΙΣΕΩΝ

Έχοντας υπόψη:

1. Τις διατάξεις των παραγράφων 1 και 2 του άρθρου 3 του Ν. 2643/1998 (ΦΕΚ 220/τ.Α΄/28.9.1998), όπως αντικαταστάθηκαν από τις διατάξεις της παρ. 3 του άρθρου 31 του Ν. 2956/2001 (ΦΕΚ 258/τ. Α΄/6.11.2001) και της παρ. 3 του άρθρου 48 του Ν. 2972/2001 (ΦΕΚ 291/τ. Α΄/27.12.2001).

2. Τις διατάξεις του άρθρου 18 του Ν. 2190/1994 (ΦΕΚ 28/τ.Α΄/3.3.1994).

3. Τις διατάξεις της παρ. 3 του άρθρου 1 του Ν. 2527/97, όπως ισχύει (ΦΕΚ 206/τ. Α΄/8.10.97).

4. Το με αριθ. πρωτ. 2357/28.1.2002 έγγραφο του Α.Σ.Ε.Π. για την επικείμενη έκδοση προκήρυξης πλήρωσης είκοσι πέντε (25) συνολικώς θέσεων εργασίας διαφόρων κατηγοριών, κλάδων και ειδικοτήτων του Ταμείου Νομικών.

5. Την με αριθ. ΔΙΔΚ/Φ 1/2/22875/31.10.2001 (ΦΕΚ 1480/τ. Β΄) απόφαση του Πρωθυπουργού και του Υπουργού Εσωτερικών, Δημόσιας Διοίκησης και Αποκέντρωσης (ΕΣ.Δ.Δ.Α.) περί ανάθεσης αρμοδιοτήτων στους Υφυπουργούς ΕΣ.Δ.Δ.Α.

6. Το γεγονός ότι η απόφαση αυτή δεν προκαλεί δαπάνη σε βάρος του κρατικού προϋπολογισμού, αποφασίζουμε:

Α. Καθορίζουμε το συνολικό αριθμό των θέσεων εργασίας του Ταμείου Νομικών που πρόκειται να πληρωθούν από άτομα που προστατεύονται από τις διατάξεις του Ν. 2643/1998 σε μία (1).

Β. Η ανωτέρω θέση δίδεται στην κατηγορία των Ατόμων με Ειδικές Ανάγκες (Α.Μ.Ε.Α.) του πρώτου εδαφίου της περίπτωσης β΄ της παραγράφου 1 του άρθρου 1 του Ν. 2643/1998 και θα καλυφθεί από άτομο της κατηγορίας ΤΕ Τεχνολογικής Εκπαίδευσης Κλάδου Διοικητικού - Λογιστικού.

Νομαρχία	Φορέας	Κλάδος/ Ειδικότητα	Κατηγορία Προστασίας	Θέσεις Ν. 2643/1998
ΑΘΗΝΩΝ	ΤΑΜΕΙΟ ΝΟΜΙΚΩΝ	ΤΕ Διοικητικού - Λογιστικού	Α.Μ.Ε.Α.	1

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Αθήνα, 4 Μαρτίου 2002

ΟΙ ΥΠΟΥΡΓΟΙ

ΥΦΥΠ. ΕΣΩΤΕΡΙΚΩΝ, ΔΗΜΟΣΙΑΣ ΔΙΟΙΚΗΣΗΣ ΚΑΙ ΑΠΟΚΕΝΤΡΩΣΗΣ
ΣΤΑΥΡΟΣ ΜΠΕΝΟΣ

ΕΡΓΑΣΙΑΣ ΚΑΙ ΚΟΙΝΩΝΙΚΩΝ ΑΣΦΑΛΙΣΕΩΝ
ΔΗΜΗΤΡΗΣ ΡΕΠΠΑΣ

Αριθ. 30278 (4)

Καθορισμός αριθμού θέσεων του Δήμου Ιλίου που πληρούνται από άτομα που προστατεύονται από το Ν. 2643/1998 και κατανομή των θέσεων αυτών.

ΟΙ ΥΠΟΥΡΓΟΙ ΕΣΩΤΕΡΙΚΩΝ, ΔΗΜΟΣΙΑΣ ΔΙΟΙΚΗΣΗΣ ΚΑΙ ΑΠΟΚΕΝΤΡΩΣΗΣ - ΕΡΓΑΣΙΑΣ ΚΑΙ ΚΟΙΝΩΝΙΚΩΝ ΑΣΦΑΛΙΣΕΩΝ

Έχοντας υπόψη:

1. Τις διατάξεις των παραγράφων 1 και 2 του άρθρου 3 του Ν. 2643/1998 (ΦΕΚ 220/τ.Α΄/28.9.1998), όπως αντικαταστάθηκαν από τις διατάξεις της παρ. 3 του άρθρου 31 του Ν. 2956/2001 (ΦΕΚ 258/τ.Α΄/6.11.2001) και της παρ. 3 του άρθρου 48 του Ν. 2972/2001 (ΦΕΚ 291/τ.Α΄/ 27.12.2001).

2. Τις διατάξεις του άρθρου 18 του Ν. 2190/1994 (ΦΕΚ 28/τ.Α΄/3.3.1994).

3. Το με αριθ. πρωτ. 4836/28.1.2002 έγγραφο του Α.Σ.Ε.Π. για την επικείμενη έκδοση προκήρυξης πλήρωσης δέκα πέντε (15) συνολικώς θέσεων τακτικών υπαλλήλων ειδικότητας ΥΕ 16 Εργατών καθαριότητας του Δήμου Ιλίου.

4. Την με αριθ. ΔΙΔΚ/Φ1/2/22875/31.10.2001 (ΦΕΚ 1480/τ.Β΄) απόφαση του Πρωθυπουργού και του Υπουργού Εσωτερικών, Δημόσιας Διοίκησης και Αποκέντρωσης (ΕΣ.Δ.Δ.Α.) περί ανάθεσης αρμοδιοτήτων στους Υφυπουργούς ΕΣ.Δ.Δ.Α.

5. Το γεγονός ότι η απόφαση αυτή δεν προκαλεί δαπάνη σε βάρος του κρατικού προϋπολογισμού, αποφασίζουμε:

Α. Καθορίζουμε το συνολικό αριθμό των θέσεων εργασίας του Δήμου Ιλίου που πρόκειται να πληρωθούν από άτομα που προστατεύονται από τις διατάξεις του Ν. 2643/1998 σε μία (1).

Β. Η ανωτέρω θέση δίδεται στην κατηγορία των Ατόμων με Ειδικές Ανάγκες (Α.Μ.Ε.Α.) του πρώτου εδαφίου της περίπτωσης β΄ της παραγράφου 1 του άρθρου 1 του Ν. 2643/1998 και θα καλυφθεί από άτομο της κατηγορίας ΥΕ 16 Προσωπικού Καθαριότητας.

Νομαρχία	Φορέας	Κλάδος/ Ειδικότητα	Κατηγορία Προστασίας	Θέσεις Ν. 2643/1998
ΔΥΤΙΚΗΣ ΑΤΤΙΚΗΣ	ΔΗΜΟΣ ΙΛΙΟΥ	ΥΕ16 Προσωπικού Καθαριότητας	Α.Μ.Ε.Α.	1

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Αθήνα, 5 Μαρτίου 2002

ΟΙ ΥΠΟΥΡΓΟΙ

ΥΦΥΠ. ΕΣΩΤΕΡΙΚΩΝ, ΔΗΜΟΣΙΑΣ ΔΙΟΙΚΗΣΗΣ ΚΑΙ ΑΠΟΚΕΝΤΡΩΣΗΣ
ΣΤΑΥΡΟΣ ΜΠΕΝΟΣ

ΕΡΓΑΣΙΑΣ ΚΑΙ ΚΟΙΝΩΝΙΚΩΝ ΑΣΦΑΛΙΣΕΩΝ
ΔΗΜΗΤΡΗΣ ΡΕΠΠΑΣ

Αριθ. Φ.21/2737 (5)

Υποβολή Εντύπου Βεβαίωσης Στοιχείων Εργοδότη.

Ο ΥΠΟΥΡΓΟΣ ΕΡΓΑΣΙΑΣ ΚΑΙ ΚΟΙΝΩΝΙΚΩΝ ΑΣΦΑΛΙΣΕΩΝ

Έχοντας υπόψη:

1. Τις διατάξεις της παρ. 1 περ. β΄ του άρθρου 6 του Ν. 2972/27.12.2001 (ΦΕΚ 291Α΄).

2. Τις διατάξεις του άρθρου 29Α του Ν. 1558/1985 «Κυβέρνηση και Κυβερνητικά όργανα» (ΦΕΚ 137Α΄) όπως συμπληρώθηκαν με το άρθρο 27 του Ν. 2081/1992 (ΦΕΚ 154Α΄) και τροποποιήθηκαν με το άρθρο 1 παρ. 2α του Ν. 2469/1997 (ΦΕΚ 38Α΄).

3. Τις διατάξεις του Π.Δ. 372/95 (ΦΕΚ 201Α΄) και του Π.Δ. 213/92 (ΦΕΚ 102Α΄).

4. Την με αριθμό 80088/31.10.2001 (ΦΕΚ 1485Β΄) κοινή απόφαση του Πρωθυπουργού και Υπουργού Εργασίας και Κοινωνικών Ασφαλίσεων «Ανάθεση αρμοδιοτήτων στους Υφυπουργούς Εργασίας και Κοινωνικών Ασφαλίσεων».

5. Το γεγονός ότι από την απόφαση αυτή δεν προκαλείται δαπάνη σε βάρος του κρατικού προϋπολογισμού, αποφασίζουμε:

Άρθρο 1

Υπόχρεοι υποβολής

1. Κάθε εργοδότης, ο οποίος μέχρι 31.12.2001 είναι απογεγραμμένος στα Μητρώα Εργοδοτών και εξακολουθεί να ασκεί δραστηριότητα επιχειρηματική ή επαγγελματική, είτε απασχολεί προσωπικό είτε όχι, υποχρεούται να υποβάλει στο ΙΚΑ Έντυπο Βεβαίωσης Στοιχείων Εργοδότη (Ε.Β.Σ.Ε.).

2. Εργοδότης με περισσότερες από μία επιχειρηματικές ή επαγγελματικές εγκαταστάσεις, που είναι απογεγραμμένος στα Μητρώα Εργοδοτών περισσότερων του ενός υποκαταστημάτων ή παραρτημάτων ΙΚΑ με διαφορετικούς Αριθμούς Μητρώου, υποβάλλει ένα Ε.Β.Σ.Ε., αν έχει τον ίδιο Αριθμό Φορολογικού Μητρώου (ΑΦΜ) για όλες τις εγκαταστάσεις του.

3. Κατ' εξαίρεση, ο εργοδότης της παραγράφου 1 που είναι φυσικό πρόσωπο και απασχολεί παράλληλα οικιακούς βοηθούς ή λοιπά κατ' οίκον απασχολούμενα πρόσωπα σε μία ή περισσότερες οικίες, υποβάλλει δύο Ε.Β.Σ.Ε., ένα για την επαγγελματική του δραστηριότητα και ένα για τους οικιακούς βοηθούς ή λοιπά κατ' οίκον πρόσωπα που απασχολεί σε μία ή περισσότερες οικίες.

4. Ειδικά τα Υπουργεία, ανεξαρτήτως των οργανικών μονάδων που διαθέτουν πέραν της έδρας τους και στα οποία χορηγείται υποχρεωτικά ενιαίος και μοναδικός ΑΦΜ, υποβάλλουν Ε.Β.Σ.Ε. ανά οργανική μονάδα που διαθέτουν, ώστε να τους χορηγηθεί ξεχωριστός Αριθμός Μητρώου Εργοδότη ανά οργανική μονάδα.

Τα ως άνω ισχύουν και για τη Βουλή των Ελλήνων, για το προσωπικό που αυτή απασχολεί και για τους συνεργάτες (γραμματείς) των βουλευτών.

5. Ο εργοδότης της παραγράφου 1, που υποβάλλει το Ε.Β.Σ.Ε., υποχρεούται να συμπληρώσει την ενότητα με τα οικοδομικά έργα που εκτελεί, εφόσον:

α) είναι ανάδοχος ή εργολάβος δημοσίων έργων ή / και

β) είναι εργολάβος ιδιωτικών οικοδομικών και τεχνικών έργων που εκτελούνται με το σύστημα της αντιπαροχής .

Τα έργα που εκτελούνται πρέπει να έχουν αναγγελθεί στο ΙΚΑ από 1.1.2000 και εφεξής.

6. Η δήλωση των στοιχείων που περιέχονται στο Ε.Β.Σ.Ε., επέχει θέση υπεύθυνης δήλωσης του Ν. 1599/1986. Σε περίπτωση ψευδούς δήλωσης επιβάλλονται οι ποινικές κυρώσεις που προβλέπονται από το νόμο αυτό.

Άρθρο 2

Εξαιρέσεις από την υποχρέωση υποβολής

Από την υποχρέωση υποβολής του Ε.Β.Σ.Ε., εξαιρούνται:

α) Οι οικιακοί βοηθοί και τα λοιπά κατ' οίκον απασχολούμενα πρόσωπα που παρέχουν τις υπηρεσίες τους σε δύο ή περισσότερους εργοδότες στη διάρκεια του μήνα.

β) Οι αποκλειστικές αδελφές νοσοκόμες.

γ) Οι αυτοτελώς απασχολούμενοι στο θέαμα και ακρόαμα.

δ) Οι εργαζόμενοι στην περιοχή του Αγίου Όρους για λογαριασμό της Ιερής Κοινότητας, Ιερών Μονών και των εξαρτημάτων τους.

ε) Οι ιερόδουλες.

στ) Οι ιδιοκτήτες κρεοπωλείων και ομόρρυθμα μέλη εταιρικών επιχειρήσεων (ΟΕ ή ΕΕ) κρεοπωλείου, οι οποίοι ασφαλίζονται στο ΙΚΑ -ΤΕΑΜ.

ζ) Οι κύριοι των οικοδομικών και τεχνικών έργων, εκτός των περιπτώσεων της παραγράφου 5 του άρθρου 1.

Άρθρο 3

Χρόνος υποβολής

Το ΕΒΣΕ υποβάλλεται μία φορά από κάθε υπόχρεο. Η υποβολή αρχίζει την 1.11.2001.

Άρθρο 4

Μορφή του Εντύπου

1. Το έντυπο αποτελείται από τρία φύλλα, εκτυπωμένα σε μορφή τριπτύχου, με έξι συνολικά σελίδες διαστάσεων χαρτιού Α4. Η ένωση του τρίτου φύλλου του τριπτύχου, που περιέχει οδηγίες για τη συμπλήρωση του εντύπου είναι διακεκομμένη (perfore) για να διευκολύνεται η αποκοπή του. Μετά την αποκοπή του φύλλου οδηγιών, που δεν υποβάλλεται στο ΙΚΑ, παραμένει το κύριο σώμα του εντύπου, που αποτελείται από δύο φύλλα σε μορφή δίπτυχου και τέσσερις συνολικά σελίδες.

2. Στο έντυπο περιέχονται οι ακόλουθες πέντε ενότητες:

α) Γενικά Στοιχεία Εργοδότη.

β) Στοιχεία της Έδρας του Εργοδότη.

γ) Στοιχεία Παραρτημάτων Εργοδότη.

δ) Στοιχεία Υπευθύνων Εργοδότη.

ε) Οικοδομοτεχνικά Έργα που εκτελεί ο Εργοδότης

Άρθρο 5

Περιεχόμενο του Εντύπου

Οι περιλαμβανόμενες στο Ε.Β.Σ.Ε. πέντε ενότητες έχουν το ακόλουθο περιεχόμενο:

Α. Η πρώτη ενότητα, με τίτλο Γενικά Στοιχεία Εργοδότη, περιέχει τα εξής στοιχεία:

1) Τον Αριθμό Μητρώου Εργοδότη (ΑΜΕ) ο οποίος συμπληρώνεται από το ΙΚΑ κατά τη δημιουργία νέου μητρώου εργοδοτών.

2) Την ένδειξη για το αν ο εργοδότης είναι φυσικό πρόσωπο ή όχι.

3) Την πλήρη επωνυμία του εργοδότη, όπως αυτή αναφέρεται στο καταστατικό, στο φύλλο εφημερίδας της Κυβερνήσεως, ή σε άλλα επίσημα έγγραφα.

4) Το επώνυμο, το όνομα, και το όνομα πατέρα ,όταν πρόκειται για φυσικό πρόσωπο.

5) Τον διακριτικό τίτλο της επιχείρησης, αν υπάρχει.

6) Τη Δημόσια Οικονομική Υπηρεσία (Δ.Ο.Υ.) στην οποία υπάγεται ο εργοδότης και τον Αριθμό Φορολογικού Μητρώου (Α.Φ.Μ.) του.

7) Τον κωδικό νομικής μορφής, σύμφωνα με κατάλογο, που περιέχει κωδικοποίηση νομικών μορφών-ειδών επιχείρησης και περιλαμβάνεται στο φύλλο οδηγιών της παραγράφου 1 του άρθρου 4, καθώς και λεκτική περιγραφή της νομικής μορφής.

8) Τον κωδικό της κύριας δραστηριότητας και των τυχόν άλλων δραστηριοτήτων που ασκούνται από τον εργοδότη, όπως αυτοί αποδίδονται από τη Δ.Ο.Υ.

9) Το συνολικό αριθμό των παραρτημάτων του εργοδότη, αν υπάρχουν, τα στοιχεία των οποίων συμπληρώνονται στην τρίτη ενότητα.

10) Το συνολικό αριθμό των υπευθύνων του εργοδότη, τα στοιχεία των οποίων συμπληρώνονται στην τέταρτη ενότητα.

11) Το συνολικό αριθμό των οικοδομικών και τεχνικών έργων που εκτελεί ο εργοδότης, τα στοιχεία των οποίων συμπληρώνονται στην πέμπτη ενότητα.

12) Το ονοματεπώνυμο, τηλέφωνο και FAX του αρμοδίου προσώπου για την παροχή στο ΙΚΑ πληροφοριών.

Β. Η δεύτερη ενότητα, με τίτλο Στοιχεία της έδρας του Εργοδότη, περιέχει τα εξής στοιχεία:

1) Το υποκατάστημα ή παράρτημα ΙΚΑ στο οποίο υπάγεται η έδρα του εργοδότη.

2) Τον κωδικό υποκαταστήματος ή παραρτήματος ΙΚΑ και τον αριθμό μητρώου της έδρας του εργοδότη, όπως τα στοιχεία αυτά αναγράφονται στο Βιβλιάριο Αγοράς Ενσήμων ή στο παραστατικό καταβολής των εισφορών. Τα στοιχεία αυτά δεν αναγράφονται αν ο εργοδότης δεν απασχολεί προσωπικό στην έδρα και δεν είναι απογεγραμμένος στα μητρώα εργοδοτών του ΙΚΑ για την έδρα του.

3) Τη διεύθυνση της έδρας του εργοδότη (οδός, αριθμός, ταχυδρομικός κώδικας, πόλη, νομός).

4) Τηλέφωνο, fax, e-mail της έδρας του εργοδότη.

5) Το πλήθος των απασχολουμένων στην έδρα του εργοδότη.

6) Την απασχόληση, σε πενθήμερη ή μη βάση, των εργαζομένων, ανεξάρτητα από την απασχόληση μεμονωμένων εργαζομένων και πέραν του πενθημέρου.

Γ. Η τρίτη ενότητα, με τίτλο Στοιχεία Παραρτημάτων Εργοδότη, περιλαμβάνει τα εξής στοιχεία:

1) Τον κωδικό υποκαταστήματος ή παραρτήματος ΙΚΑ και τον αριθμό μητρώου της έδρας του εργοδότη, όπως τα στοιχεία αυτά περιγράφονται στην δεύτερη ενότητα.

2) Τον αύξοντα αριθμό του παραρτήματος του εργοδότη. Ο αριθμός αυτός χρησιμοποιείται από τον εργοδότη κατά την υποβολή της ΑΠΔ για τον προσδιορισμό του συγκεκριμένου παραρτήματος.

3) Το αρμόδιο υποκατάστημα ή παράρτημα ΙΚΑ για τον έλεγχο του παραρτήματος του εργοδότη.

4) Τον κωδικό υποκαταστήματος ή παραρτήματος ΙΚΑ, που είναι υπεύθυνο για τον έλεγχο του παραρτήματος και τον αριθμό μητρώου που έλαβε το παράρτημα του εργοδότη κατά την απογραφή του στο παραπάνω υποκατάστημα ή παράρτημα ΙΚΑ.

5) Την διεύθυνση του παραρτήματος του εργοδότη (οδός, αριθμός, ταχυδρομικός κώδικας, πόλη, νομός).

6) Τηλέφωνο, fax, e-mail του παραρτήματος του εργοδότη.

7) Το πλήθος των απασχολουμένων στο παράρτημα του εργοδότη.

8) Την απασχόληση, σε πενθήμερη ή μη βάση, των εργαζομένων, ανεξάρτητα από την απασχόληση μεμονωμένων εργαζομένων και πέραν του πενθημέρου.

Δ. Η τέταρτη ενότητα, με τίτλο Στοιχεία Υπευθύνων Εργοδότη, περιέχει τα εξής στοιχεία:

1) Τον κωδικό υποκαταστήματος ή παραρτήματος ΙΚΑ και τον αριθμό μητρώου της έδρας του εργοδότη, όπως τα στοιχεία αυτά περιγράφονται στην δεύτερη ενότητα.

2) Τον αύξοντα αριθμό του υπευθύνου.

3) Τον αριθμό και την ημερομηνία του επίσημου εγγράφου ορισμού του ως υπευθύνου.

4) Την ιδιότητα που έχει στην επιχείρηση.

5) Την ημερομηνία ορισμού του ως υπεύθυνου (ημέρα, μήνας και έτος).

6) Το επώνυμο, όνομα, όνομα πατέρα και όνομα μητέρας του.

7) Το επώνυμο και το όνομα του/της συζύγου του.

8) Το γένος.

9) Την ημερομηνία γέννησής του (ημέρα, μήνας και έτος).

10) Τον τόπο γέννησής του.

11) Την διεύθυνσή του (οδός, αριθμός, ταχυδρομικός κώδικας, πόλη, νομός).

12) Το τηλέφωνό του.

13) Τα στοιχεία ταυτότητάς του (τύπος ταυτότητας, αριθμός, ημερομηνία έκδοσης και εκδούσα αρχή).

14) Η Δημόσια Οικονομική Υπηρεσία (Δ.Ο.Υ.) στην οποία υπάγεται και ο Αριθμός Φορολογικού Μητρώου (Α.Φ.Μ.) αυτού.

Ε. Η πέμπτη ενότητα, με τίτλο Οικοδομοτεχνικά έργα που εκτελεί ο εργοδότης, περιέχει τα εξής στοιχεία:

1) Τον κωδικό υποκαταστήματος ή παραρτήματος ΙΚΑ και τον αριθμό μητρώου της έδρας του εργοδότη, όπως τα στοιχεία αυτά περιγράφονται στην δεύτερη ενότητα.

2) Τον αύξοντα αριθμό του έργου.

3) Το αρμόδιο υποκατάστημα ή παράρτημα ΙΚΑ απογραφής του.

4) Τον κωδικό υποκαταστήματος ή παραρτήματος ΙΚΑ απογραφής του και τον αριθμό μητρώου που έλαβε αυτό κατά την απογραφή του.

5) Συνοπτική περιγραφή του έργου.

6) Την διεύθυνση εκτέλεσής του έργου, (οδός, αριθμός, ταχυδρομικός κώδικας, πόλη, νομός).

7) Τον προϋπολογισμό του έργου, όπως προκύπτει από τη σχετική σύμβαση επί Δημοσίων Έργων.

8) Τις απαιτούμενες ημέρες εργασίας, όπως αυτές έχουν προσδιοριστεί, κατά την απογραφή του, επί ιδιωτικών έργων.

Άρθρο 6

Συμπλήρωση του Εντύπου

1. Η πρώτη σελίδα του Ε.Β.Σ.Ε., που αντιστοιχεί στις δύο πρώτες ενότητες με τίτλους «Γενικά Στοιχεία Εργοδότη» και «Στοιχεία της Έδρας του Εργοδότη» συμπληρώνεται από όλους τους εργοδότες. Στο τέλος της, μετά την δεύτερη ενότητα, τίθεται υπεύθυνη δήλωση του εργοδότη για την ακρίβεια των στοιχείων που αναγράφονται σε όλες τις σελίδες του Ε.Β.Σ.Ε., ημερομηνία συμπλήρωσής του και υπογραφή.

2. Η δεύτερη σελίδα, που αντιστοιχεί στην τρίτη ενότητα με τίτλο «Στοιχεία Παραρτημάτων Εργοδότη», συμπληρώνεται μόνο από τον εργοδότη που έχει περισσότερες από μία επιχειρηματικές ή επαγγελματικές εγκαταστάσεις (παραρτήματα) με τον ίδιο Αριθμό Φορολογικού Μητρώου. Αποτελείται από έξι πλαίσια και ο εργοδότης συμπληρώνει ένα πλαίσιο για κάθε παράρτημα. Αν υπάρχουν περισσότερα από έξι παραρτήματα, συμπληρώνονται όσα φωτοαντίγραφα της δεύτερης σελίδας του Ε.Β.Σ.Ε. είναι αναγκαία για την περιγραφή όλων των παραρτημάτων.

3. Η τρίτη σελίδα, που αντιστοιχεί στην τέταρτη ενότητα με τίτλο «Στοιχεία Υπευθύνων Εργοδότη», αποτελείται από τρία πλαίσια. Ο εργοδότης συμπληρώνει ένα πλαίσιο για κάθε υπεύθυνο της επιχείρησής του. Στις περιπτώσεις που υπάρχουν περισσότεροι από τρεις υπεύθυνοι, συμπληρώνονται όσα φωτοαντίγραφα της τρίτης σελίδας του Ε.Β.Σ.Ε. είναι αναγκαία για την καταγραφή όλων των υπευθύνων της επιχείρησης.

4. Η τέταρτη σελίδα, που αντιστοιχεί στην πέμπτη ενότητα με τίτλο «Οικοδομοτεχνικά Έργα που εκτελεί ο Εργοδότης» συμπληρώνεται μόνο από τον εργοδότη της παραγράφου 5 του άρθρου 1 της απόφασης αυτής. Αποτελείται από τέσσερα πλαίσια και ο εργοδότης συμπληρώνει ένα πλαίσιο για κάθε οικοδομικό ή τεχνικό έργο. Στις περιπτώσεις που εκτελούνται περισσότερα από τέσσερα έργα, συμπληρώνονται όσα φωτοαντίγραφα της τέταρτης σελίδας του Ε.Β.Σ.Ε. είναι αναγκαία για την περιγραφή όλων των εκτελούμενων έργων.

Άρθρο 7

Τρόπος υποβολής

1. Το ΕΒΣΕ είναι διαθέσιμο σε όλα τα Υποκαταστήματα και Παραρτήματα του ΙΚΑ, καθώς και στο διαδίκτυο σε μορφή αρχείου. Οι οδηγίες συμπλήρωσης υπάρχουν και στον δικτυακό τόπο (web-site) του ΙΚΑ στο διαδίκτυο (www.ika.gr).

2. Ο υπόχρεος συμπληρώνει, υπογράφει και αποστέλλει το Ε.Β.Σ.Ε. ταχυδρομικώς με απλή επιστολή και με χρέωση του παραλήπτη στην με αριθμό 1000 ταχυδρομική θυρίδα του ΙΚΑ. Στον ταχυδρομικό φάκελο αναγράφονται τα εξής: «Προς ΙΚΑ - Τ.Θ.1000 - Τ.Κ.10800 - ΑΘΗΝΑ».

3. Ως ημερομηνία υποβολής του Ε.Β.Σ.Ε. θεωρείται η ημερομηνία της σφραγίδας του Ταχυδρομείου που φέρει ο φάκελος.

Άρθρο 8

Επεξεργασία και έλεγχος

1. Τα Ε.Β.Σ.Ε. που έχουν αποσταλεί στην ταχυδρομική θυρίδα του ΙΚΑ παραλαμβάνονται από υπαλλήλους του ΙΚΑ, οι οποίοι πραγματοποιούν οπτικό έλεγχο των κάτωθι στοιχείων των Ε.Β.Σ.Ε.:

α) Την αναγραφή του παλιού Αριθμού Μητρώου του Εργοδότη, ο οποίος πρέπει να περιέχει έξι ψηφία,

β) την αναγραφή της επωνυμίας του εργοδότη,

γ) την αναγραφή του αρμοδίου υποκαταστήματος ή παραρτήματος του ΙΚΑ, και

δ) την αναγραφή των στοιχείων των υπευθύνων της επιχείρησης.

2. Αν εντοπιστεί ελλιπής ή εσφαλμένη αναγραφή των πιο πάνω στοιχείων, ενημερώνεται ο εργοδότης προκειμένου να προβεί στη διόρθωσή τους.

3. Η διόρθωση γίνεται από τους εργοδότες, με επανυποβολή του Ε.Β.Σ.Ε. και με τη διαδικασία που τηρείται για την υποβολή του. Το Ε.Β.Σ.Ε. επανυποβάλλεται στο υποκατάστημα ή παράρτημα ΙΚΑ της έδρας του εργοδότη.

Κατά την επανυποβολή, αναγράφεται στο Ε.Β.Σ.Ε. η ένδειξη «Διορθωτικό ή Συμπληρωματικό», καθώς και η νέα ημερομηνία υποβολής.

4. Αν κατά τον οπτικό έλεγχο του υποβαλλόμενου ή - σε περίπτωση εντοπισμού παραλείψεων και ανακριβειών - επανυποβαλλόμενου Ε.Β.Σ.Ε., δεν εντοπισθούν παραλείψεις ή ανακρίβειες, καταχωρίζονται τα δηλωθέντα στοιχεία και γίνεται η επεξεργασία τους.

Άρθρο 9

Χορήγηση νέου Αριθμού Μητρώου

1. Μετά την επεξεργασία των στοιχείων του Ε.Β.Σ.Ε., αποδίδεται σε κάθε εργοδότη νέος Αριθμός Μητρώου. Ο νέος Αριθμός Μητρώου περιλαμβάνει δέκα αριθμητικά ψηφία, από τα οποία τα τρία πρώτα αντιστοιχούν στον κωδικό του υποκαταστήματος ή παραρτήματος ΙΚΑ της έδρας, τα έξι επόμενα στον παλιό Αριθμό Μητρώου της έδρας του εργοδότη και το δέκατο είναι ψηφίο ελέγχου.

2. Για τους εργοδότες που διαθέτουν παραρτήματα στην ίδια ή διαφορετική ασφαλιστική περιοχή από αυτήν της έδρας, με την ίδια ή διαφορετική δραστηριότητα σε σχέση με την έδρα, αποδίδεται ένας Αριθμός Μητρώου, εφόσον αυτές διαθέτουν έναν Αριθμό Φορολογικού Μητρώου.

3. Για τους εργοδότες που δεν απασχολούν προσωπικό στην έδρα τους και έχουν αριθμούς μητρώου μόνο για τα παραρτήματά τους, αποδίδεται νέος Αριθμός Μητρώου Εργοδότη στην έδρα, ανεξάρτητος από τους Αριθμούς Μητρώου των παραρτημάτων, οι οποίοι παύουν να ισχύουν.

4. Στους εργοδότες της παραγράφου 3 του άρθρου 1 της παρούσας αποδίδονται δύο αριθμοί μητρώου, ένας για την επαγγελματική τους δραστηριότητα και ένας για τους οικιακούς βοηθούς ή λοιπά κατ' οίκον πρόσωπα που απασχολούν σε μία ή περισσότερες οικίες.

5. Στους εργοδότες της παρ. 4 του άρθρου 1 χορηγείται ξεχωριστός Αριθμός Μητρώου Εργοδότη ανά οργανική μονάδα.

6. Ειδικά στα Σωματεία Φορτοεκφορτωτών και στο Ταμείο Λαϊκών Αγορών αποδίδεται δεκαψήφιος αριθμός μητρώου, που χρησιμοποιείται μόνο κατά την υποβολή Αναλυτικής Περιοδικής Δήλωσης (Α.Π.Δ.) για το προσωπικό που απασχολούν. Για τα μέλη τους, υπάρχει προσωρινή εξαίρεση από την υποβολή Α.Π.Δ., και η συναλλαγή με το ΙΚΑ πραγματοποιείται με χρήση των παλιών εξαψήφιων αριθμών μητρώου και των τριψήφιων κωδικών των υποκαταστημάτων και παραρτημάτων του ΙΚΑ.

7. Ο νέος Αριθμός Μητρώου Εργοδότη ισχύει από 1-1-2002. Μέχρι την ημερομηνία αυτή οι συναλλαγές πραγματοποιούνται με τους ισχύοντες εξαψήφιους αριθμούς, ανεξάρτητα από τη γνωστοποίηση ή μη του νέου Αριθμού Μητρώου στον εργοδότη.

Άρθρο 10

Αριθμός Μητρώου Οικοδομοτεχνικών Έργων

1. Ο Αριθμός Μητρώου Εργοδότη για τα Οικοδομοτεχνικά Έργα δεν μεταβάλλεται, ανεξάρτητα από την δήλωση των έργων αυτών στο ΙΚΑ μέσω του Ε.Β.Σ.Ε.

2. Για τα έργα που απογράφονται στο ΙΚΑ από 1.1.2002 αποδίδεται νέος δεκαψήφιος Αριθμός Μητρώου.

Άρθρο 11

Ενημέρωση Μονάδων ΙΚΑ

1. Μετά την ολοκλήρωση της επεξεργασίας των Ε.Β.Σ.Ε. αποστέλλονται σε κάθε υποκατάστημα ή παράρτημα ΙΚΑ Καταστάσεις Μητρώου με τους νέους Αριθμούς Μητρώου που έλαβαν οι εργοδότες που υπέβαλαν το Ε.Β.Σ.Ε.. Οι καταστάσεις αυτές είναι δύο ειδών:

α) Καταστάσεις με τους εργοδότες που η έδρα τους ανήκει στην ασφαλιστική περιοχή του συγκεκριμένου υποκαταστήματος ή παραρτήματος ΙΚΑ, και

β) καταστάσεις με τους εργοδότες που παράρτημα της επιχείρησής τους ανήκει στην ασφαλιστική περιοχή του συγκεκριμένου υποκαταστήματος ή παραρτήματος ΙΚΑ.

Οι Καταστάσεις Μητρώου αρχειοθετούνται σε ειδικό χώρο στα υποκαταστήματα και παραρτήματα, για να είναι διαθέσιμες κατά την έναρξη εφαρμογής της ΑΠΔ.

2. Κάθε μήνα αποστέλλονται στις μονάδες του ΙΚΑ μόνον οι μεταβολές που σημειώνονται στις ισχύουσες καταστάσεις, ενώ κάθε εξάμηνο αποστέλλεται νέα πλήρης κατάσταση μητρώου που περιλαμβάνει απογραφές και μεταβολές που πραγματοποιήθηκαν κατά το εξάμηνο στο οποίο αναφέρεται και καταργούνται οι προαναφερόμενες μηνιαίες.

3. Τα επεξεργασμένα Ε.Β.Σ.Ε. φυλάσσονται σε ειδικό αρχείο, από το οποίο αναζητούνται, αν παραστεί ανάγκη, οι πληροφορίες που περιέχονται σ' αυτά .

Άρθρο 12

Ενημερωτικό Έντυπο Εργοδότη

1. Μετά την επεξεργασία του Ε.Β.Σ.Ε. εκδίδεται και αποστέλλεται ταχυδρομικά στη διεύθυνση της έδρας του εργοδότη, ενημερωτικό έντυπο με τίτλο «Έντυπο Απόδοσης Νέου Αριθμού Μητρώου». Το έντυπο αυτό εκτυπώνεται σε χαρτί διαστάσεων Α5 και είναι χωρισμένο σε δύο διακριτά τμήματα:

α) Στο επάνω τμήμα περιέχονται τα στοιχεία του Εργοδότη, καθώς και οδηγίες για τη χρήση του νέου Αριθμού Μητρώου.

β) Στο κάτω τμήμα υπάρχει πλαστικοποιημένη κάρτα, που αποσπάται και χρησιμοποιείται από τον εργοδότη στις συναλλαγές του με το ΙΚΑ, στην οποία αναγράφονται τα εξής στοιχεία:

αα) Αριθμός Μητρώου Εργοδότη (ΑΜΕ)

ββ) Επωνυμία Εργοδότη

γγ) Αριθμός Φορολογικού Μητρώου (ΑΦΜ) και

δδ) Νομική μορφή της επιχείρησης

2. Μαζί με το ενημερωτικό έντυπο αποστέλλεται στον εργοδότη και εκτύπωση με το σύνολο των παραρτημάτων που δήλωσε. Ο αριθμός που φέρει το κάθε παράρτημα στο ενημερωτικό έντυπο είναι αυτός που θα χρησιμοποιείται από τον εργοδότη στην ΑΠΔ.

Άρθρο 13

Συνέπειες της μη υποβολής

Η υποβολή Α.Π.Δ. και η καταβολή των εισφορών από εργοδότες που δεν έχουν υποβάλει Ε.Β.Σ.Ε. και δεν έχουν λάβει νέο αριθμό μητρώου, πραγματοποιείται με την τήρηση των παρακάτω διαδικασιών:

Α. Υποβολή Α.Π.Δ.:

α) Ο εργοδότης συμπληρώνει και υποβάλλει άμεσα, στο

υποκατάστημα ή παράρτημα ΙΚΑ παραλαβής της Α.Π.Δ., το Ε.Β.Σ.Ε.

β) Ο αρμόδιος υπάλληλος της μονάδας παραλαβής αποδίδει στον εργοδότη νέο Αριθμό Μητρώου με τη βοήθεια προτυπωμένων αυτοκόλλητων ετικετών με Αριθμούς Μητρώου που έχουν αποσταλεί στις μονάδες.

γ) Μετά την απόδοση του νέου Αριθμού Μητρώου, το Ε.Β.Σ.Ε. αποστέλλεται για επεξεργασία και καταχώριση .

δ) Ο εργοδότης συμπληρώνει το νέο Αριθμό Μητρώου στην Α.Π.Δ. και υποβάλλει αυτήν εντός των νόμιμων προθεσμιών.

Β. Καταβολή εισφορών:

α) Ο εργοδότης συμπληρώνει και να υποβάλλει αυθημερόν στο αρμόδιο για την παραλαβή της Α.Π.Δ. υποκατάστημα ή παράρτημα ΙΚΑ το Ε.Β.Σ.Ε.

β) Ο αρμόδιος υπάλληλος αποδίδει στον εργοδότη νέο Αριθμό Μητρώου με τη βοήθεια προτυπωμένων αυτοκόλλητων ετικετών με αριθμούς μητρώου που έχουν αποσταλεί στις μονάδες.

γ) Μετά την απόδοση του νέου Αριθμού Μητρώου, το Ε.Β.Σ.Ε. αποστέλλεται για επεξεργασία και καταχώριση.

Μετά την ολοκλήρωση της ως άνω διαδικασίας οι εισφορές καταβάλλονται στο ταμείο της οικείας μονάδας με βάση το νέο Αριθμό Μητρώου.

Άρθρο 14

Ισχύς της απόφασης

Η παρούσα απόφαση ισχύει από την ημερομηνία δημοσίευσης του Ν. 2972/2001 (ΦΕΚ Α΄ 291/27.12.2001) στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Αθήνα, 5 Μαρτίου 2002

Ο ΥΦΥΠΟΥΡΓΟΣ

Ρ. ΣΠΥΡΟΠΟΥΛΟΣ

ΕΘΝΙΚΟ ΤΥΠΟΓΡΑΦΕΙΟ

ΕΦΗΜΕΡΙΣ ΤΗΣ ΚΥΒΕΡΝΗΣΕΩΣ

ΚΑΠΟΔΙΣΤΡΙΟΥ 34 * ΑΘΗΝΑ 104 32 * TELEX 223211 YPET GR * FAX 010 52 21 004
ΗΛΕΚΤΡΟΝΙΚΗ ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ: http: www.et.gr
e-mail: webmaster @ et.gr

ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΕΣ ΔΗΜΟΣΙΕΥΜΑΤΩΝ Φ.Ε.Κ.: Τηλ. 1464

Πληροφορίες Α.Ε. - Ε.Π.Ε. και λοιπών Φ.Ε.Κ.: **010 527 9000**

ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΚΑ ΓΡΑΦΕΙΑ ΠΩΛΗΣΗΣ Φ.Ε.Κ.

ΘΕΣΣΑΛΟΝΙΚΗ - Βασ. Όλγας 227 - Τ.Κ. 54100 **(0310) 423 956**
ΠΕΙΡΑΙΑΣ - Γούναρη και Εθν. Αντίστασης Τ.Κ. 185 31 **010 4135 228**
ΠΑΤΡΑ - Κορίνθου 327 - Τ.Κ. 262 23 **(0610) 638 109 -110**
ΙΩΑΝΝΙΝΑ - Διοικητήριο Τ.Κ. 450 44 **(06510) 87215**
ΚΟΜΟΤΗΝΗ - Δημοκρατίας 1 Τ.Κ. 691 00 **(05310) 22 858**
ΛΑΡΙΣΑ - Διοικητήριο Τ.Κ. 411 10 **(0410) 597449**
ΚΕΡΚΥΡΑ - Σαμαρά 13 Τ.Κ. 491 00 **(06610) 89 127 / 89 120**
ΗΡΑΚΛΕΙΟ - Πλ. Ελευθερίας 1, Τ.Κ. 711 10 **(0810) 396 223**
ΛΕΣΒΟΣ - Πλ. Κωνσταντινουπόλεως Τ.Κ. 811 00 Μυτιλήνη **(02510) 46 888 / 47 533**

ΤΙΜΗ ΠΩΛΗΣΗΣ ΦΥΛΛΩΝ ΕΦΗΜΕΡΙΔΟΣ ΤΗΣ ΚΥΒΕΡΝΗΣΕΩΣ

Σε έντυπη μορφή:
- Για τα ΦΕΚ από 1 μέχρι 40 σελίδες 1 euro.
- Για τα ΦΕΚ από 40 σελίδες και πάνω η τιμή προσαυξάνεται κατά 0,05 euro για κάθε επιπλέον σελίδα.

Σε μορφή CD:

Τεύχος	Περίοδος	Τιμές σε EURO	Τεύχος	Περίοδος	Τιμές σε EURO
Α.Ε. & Ε.Π.Ε.	Μηνιαίο	60	Αναπτυξιακών Πράξεων και Συμβάσεων (Τ.Α.Π.Σ.)	Ετήσιο	75
Α΄ και Β΄	3μηνιαίο	75	Νομικών Προσώπων Δημοσίου Δικαίου (Ν.Π.Δ.Δ.)	Ετήσιο	75
Α΄, Β΄ και Δ΄	3μηνιαίο	90	Δελτίο Εμπορικής και Βιομηχανικής Ιδιοκτησίας (Δ.Ε.Β.Ι.)	Ετήσιο	75
Α΄	Ετήσιο	180	Ανωτάτου Ειδικού Δικαστηρίου	Ετήσιο	75
Β΄	Ετήσιο	210	Διακηρύξεων Δημοσίων Συμβάσεων	Ετήσιο	75
Γ	Ετήσιο	60			
Δ΄	Ετήσιο	150			
Παράρτημα	Ετήσιο	75			

Η τιμή πώλησης του Τεύχους Α.Ε. & Ε.Π.Ε. σε μορφή CD - rom για δημοσιεύματα μετά το 1994 καθορίζεται σε 30 euro ανά τεμάχιο, ύστερα από σχετική παραγγελία.
Η τιμή διάθεσης φωτοαντιγράφων ΦΕΚ 0,15 euro ανά σελίδα

ΕΤΗΣΙΕΣ ΣΥΝΔΡΟΜΕΣ Φ.Ε.Κ.

Τεύχος	Σε έντυπη μορφή: Κ.Α.Ε. Προϋπολογισμού 2531 euro	Σε έντυπη μορφή: Κ.Α.Ε. ΤΑΠΕΤ 3512 euro	Από το Internet: Κ.Α.Ε. Προϋπολογισμού 2531 euro	Από το Internet: Κ.Α.Ε. ΤΑΠΕΤ 3512 euro
Α΄ (Νόμοι, Π.Δ., Συμβάσεις κτλ.)	205	10,25	176	8,80
Β΄ (Υπουργικές αποφάσεις κτλ.)	293	14,65	205	10,25
Γ΄ (Διορισμοί, απολύσεις κτλ. Δημ. Υπαλλήλων)	59	2,95	ΔΩΡΕΑΝ	- -
Δ΄ (Απαλλοτριώσεις, πολεοδομία κτλ.)	293	14,65	147	7,35
Αναπτυξιακών Πράξεων και Συμβάσεων (Τ.Α.Π.Σ.)	147	7,35	88	4,40
Ν.Π.Δ.Δ. (Διορισμοί κτλ. προσωπικού Ν.Π.Δ.Δ.)	59	2,95	ΔΩΡΕΑΝ	- -
Παράρτημα (Προκηρύξεις θέσεων ΔΕΠ κτλ.)	30	1,50	ΔΩΡΕΑΝ	- -
Δελτίο Εμπορικής και Βιομ/κής Ιδιοκτησίας (Δ.Ε.Β.Ι.)	59	2,95	30	1,50
Ανωτάτου Ειδικού Δικαστηρίου (Α.Ε.Δ.)	ΔΩΡΕΑΝ	-	ΔΩΡΕΑΝ	- -
Προκηρύξεων Α.Σ.Ε.Π.	ΔΩΡΕΑΝ	-	ΔΩΡΕΑΝ	- -
Ανωνύμων Εταιρειών & Ε.Π.Ε.	2.054	102,70	587	29,35
Διακηρύξεων Δημοσίων Συμβάσεων (Δ.Δ.Σ.)	205	10,25	88	4,40
Α΄, Β΄ και Δ΄			352	17,60

Το κόστος για την ετήσια συνδρομή σε ηλεκτρονική μορφή για τα προηγούμενα έτη προσαυξάνεται πέραν του ποσού της ετήσιας συνδρομής του έτους 2002 κατά 6 euro ανά έτος παλαιότητας και κατά τεύχος

* Οι συνδρομές του εσωτερικού προπληρώνονται στις ΔΟΥ που δίνουν αποδεικτικό είσπραξης (διπλότυπο) το οποίο με τη φροντίδα του ενδιαφερομένου πρέπει να στέλνεται στην Υπηρεσία του Εθνικού Τυπογραφείου.
* Η πληρωμή του υπέρ ΤΑΠΕΤ ποσοστού που αντιστοιχεί σε συνδρομές, εισπράττεται και από τις ΔΟΥ.
* Οι συνδρομητές του εξωτερικού έχουν τη δυνατότητα λήψης των δημοσιευμάτων μέσω internet, με την καταβολή των αντίστοιχων ποσών συνδρομής και ΤΑΠΕΤ.
* Οι Νομαρχιακές Αυτοδιοικήσεις, οι Δήμοι, οι Κοινότητες ως και οι επιχειρήσεις αυτών πληρώνουν το μισό χρηματικό ποσό της συνδρομής και ολόκληρο το ποσό υπέρ του ΤΑΠΕΤ.
* Η συνδρομή ισχύει για ένα χρόνο, που αρχίζει την 1η Ιανουαρίου και λήγει την 31η Δεκεμβρίου του ίδιου χρόνου. Δεν εγγράφονται συνδρομητές για μικρότερο χρονικό διάστημα.
* Η εγγραφή ή ανανέωση της συνδρομής πραγματοποιείται το αργότερο μέχρι τον Φεβρουάριο κάθε έτους.
* Αντίγραφα διπλοτύπων, ταχυδρομικές επιταγές και χρηματικά γραμμάτια δεν γίνονται δεκτά.

Οι υπηρεσίες εξυπηρέτησης των πολιτών λειτουργούν καθημερινά από 08.00΄ έως 13.00΄

ΑΠΟ ΤΟ ΕΘΝΙΚΟ ΤΥΠΟΓΡΑΦΕΙΟ